

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием  
Работников МБ ДОУ  
Тагаевский детский сад  
«25» декабря 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем совете**  
**МБ ДОУ Тагаевский детский сад**

**1. Общие положения**

1. Управляющий совет дошкольного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом дошкольного учреждения.
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом дошкольного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами дошкольного учреждения.
3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Уставом дошкольного учреждения предусматривается:
  - а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
  - б) компетенция Совета.
5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

**II Структура Совета, порядок его формирования**

1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
  - а) родителей (законных представителей) воспитанников;
  - б) работников дошкольного учреждения.
2. В состав Совета также входит заведующий дошкольного учреждения и может быть делегирован представитель Учредителя.
3. Общее количество членов Управляющего совета составляет 5 человек.
4. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием  
Работников МБ ДОУ  
Тагаевский детский сад  
«25» декабря 2015г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБ ДОУ  
Тагаевский детский сад  
\_\_\_\_\_Н.В. Евсева  
Приказ от 25.12.2015г. № 153.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Управляющем совете**

### **МБ ДОУ Тагаевский детский сад**

#### **1. Общие положения**

1. Управляющий совет дошкольного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом дошкольного учреждения.
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом дошкольного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами дошкольного учреждения.
3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Уставом дошкольного учреждения предусматривается:
  - а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
  - б) компетенция Совета.
5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

#### **II Структура Совета, порядок его формирования**

1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
  - а) родителей (законных представителей) воспитанников;
  - б) работников дошкольного учреждения.
2. В состав Совета также входит заведующий дошкольного учреждения и может быть делегирован представитель Учредителя.
3. Общее количество членов Управляющего совета составляет 5 человек.
4. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на родительском собрании (с участием делегатов от групп).

6. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей посредством родительского собрания применяются следующие правила:

- Делегаты собрания избираются на групповых родительских собраниях по одному от каждой группы.
  - Решение собрания об избрании делегата на собрание принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.
  - Собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.
  - Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами собрания, руководителем дошкольного учреждения, представителем Учредителя в составе Совета.
  - Решения собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прилагается протокол счетной комиссии.
7. Члены Совета из числа работников дошкольного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения.
8. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом дошкольного учреждения.

### **III. Компетенция Совета**

1. К полномочиям Совета относятся:

- утверждение плана развития ДООУ;
- согласование режимов работы ДООУ и его обособленных структурных подразделений;
- определение начала и окончания учебного года, времени начала и окончания работы ДООУ;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития ДООУ;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности ДООУ;
- представление интересов ДООУ в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- согласование распределения выплат и доплат работникам ДООУ из стимулирующего фонда;
- согласование правил внутреннего распорядка, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- заслушивание отчета заведующего ДООУ и отдельных работников;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в ДООУ;
- рекомендации заведующему ДООУ по вопросам заключения Коллективного договора.

2. Управляющий совет вправе действовать от имени ДОУ по вопросам:

- составления плана развития ДОУ;
- определения начала и окончания учебного года, времени начала и окончания работы ДОУ;
- определения направления расходования внебюджетных средств и содействия их привлечению для обеспечения деятельности и развития ДОУ.

#### **IV. Организация деятельности Совета**

1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета определяются Уставом дошкольного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
  - Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель дошкольного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.
  - На заседании (в порядке, установленном Уставом дошкольного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
3. Первое заседание Совета созывается руководителем дошкольного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников дошкольного учреждения (включая руководителя), также председателем Совета не может быть избран представитель Учредителя.
4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
5. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом дошкольного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
8. Для осуществления своих функций Совет вправе:
  - приглашать на заседания Совета любых работников дошкольного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
  - запрашивать и получать у руководителя дошкольного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию дошкольного учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

## **V. Обязанности и ответственность Совета и его членов.**

1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель дошкольного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.
  2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Управляющего совета на определенный срок.
  3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава дошкольного учреждения, положениям договора дошкольного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем дошкольного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.  
По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.
  5. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим дошкольного учреждения (несогласия заведующего с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.
  6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
  7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
    - по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
    - при отзыве представителя Учредителя;
    - при увольнении с работы руководителя дошкольного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
    - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
    - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
  8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.
  9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов, либо кооптации).
- Срок действия Положения действителен до введения новых изменений и дополнений.